



MANUAL DE HABILIDADES PARA LA CONTRALORÍA DE BOGOTÁ

NTC ISO 9001: 2000

VERSION 1.0

FECHA

ELABORADO POR:	Profesional Especializado Profesional Especializado Dirección de Talento Humano	Nancy Alfonso Medina Andrés Stand Zuluaga	
	CARGO	NOMBRE	FIRMA

REVISADO POR:	Director Técnico Dirección de Talento Humano	Dra. Clara Raquel Pinedo C.	
	CARGO	NOMBRE	FIRMA

APROBADO POR:	Director Técnico Dirección de Planeación	Dra. Marisol Muñoz Peralta.	
	CARGO	NOMBRE	FIRMA

ORIGINAL <input type="checkbox"/>	COPIA <input type="checkbox"/>	CONTROLADA:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
COPIA No.	<input type="text"/>	SELLO:	No. DE FOLIOS: Veintidós (22)	

 CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.



GRUPO DE GESTION HUMANA

MANUAL DE HABILIDADES

OBSOLETO

 CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.
2. JUSTIFICACIÓN.
3. DEFINICIÓN TÉCNICA DE HABILIDADES Y CATEGORIAS.
4. NIVEL DE REQUERIMIENTO DE HABILIDADES POR PROCESOS.
5. REQUISITOS DE COMPETENCIA POR PROCESO.

 CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

1. INTRODUCCIÓN

En atención al proceso de Certificación de Calidad ISO 9001 y como complemento al actual Manual Específico de Funciones y Requisitos, adoptado mediante Resolución Reglamentaria No. 032 de noviembre 29 de 2002; en el cual se establecen, a parte de la funciones específicas, los requisitos relacionados con educación y experiencia requeridas para cada uno de los cargos de las diferentes plantas de la Entidad; se proyecta el actual Manual de Habilidades que establece los perfiles requeridos en cuanto a Formación y Habilidades específicas para el proceso misional de la Entidad.

2. JUSTIFICACIÓN

Mediante la formalización y aplicación de los parámetros establecidos en el presente Manual de Formación y Habilidades se da mayor confiabilidad y seguridad a los procesos de selección, inducción, reinducción y entrenamiento, además de la eficiente distribución del personal como actividades propias de la Dirección Técnica de Talento Humano, observando el cumplimiento de los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad e imparcialidad, consagrados en el artículo 209 de la Constitución política, en concordancia con el párrafo segundo del artículo 267 de la misma carta y el artículo 8 de la Ley 42 de 1993.

De igual forma y mediante la evaluación de los parámetros establecidos en el Manual, frente a la realidad de los funcionarios ubicados en cada uno de los cargos y puestos de trabajos definidos, se pueden establecer las necesidades reales para la proyección y formalización de los programas y planes de capacitación orientados por la Dirección de Generación de Tecnologías, Cooperación Técnica y Capacitación.

Con la puesta en práctica del presente manual se está dando aplicación a la normatividad establecida en el artículo 122 de la Constitución Política el cual define que no habrá empleo público que no tenga funciones detalladas en la ley o reglamento, Canon Constitucional desarrollado por el artículo 9 de la ley 190 de 1995 el cual impone a la entidad la obligación de elaborar los manuales con la debida especificación de las funciones que debe desarrollar cada servidor público, las cuales deberán ser comunicadas a cada empleado la obligación de cumplirlas en forma eficiente.

3. DEFINICIÓN TÉCNICA DE HABILIDADES Y CATEGORIAS

3.1. EDUCACIÓN

Definición: Acción de desarrollar las facultades físicas, intelectuales y morales las cuales se traducen en títulos universitarios y/o complementarios.

3.2. FORMACIÓN

Definición: Acción de formar o formarse como efecto del desarrollo de los individuos, en aspectos directamente relacionados con la labor que adelanta la Contraloría de Bogotá D.C.

3.3. EXPERIENCIA

Definición: Conocimiento que se adquiere gracias a la práctica y la observación.

3.4. HABILIDAD

Definición: Potencialidad desarrollada en forma optima que permite ejecutar un trabajo efectivamente.

3.5. CATEGORIAS

Definición: Grupo de habilidades que comparte características afines y que en conjunto conllevan a un resultado particular.

3.6. CATEGORIAS GENERALES

3.6.1. Categoría de Habilidades Gerenciales: Son aquellas capacidades necesarias para dirigir un equipo de trabajo en forma efectiva hacia un objetivo común.

Estas se componen de las siguientes habilidades:

	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

3.6.1.1. Toma de decisiones: Capacidad de elegir una alternativa entre varias como solución a un problema, en forma oportuna y adecuada, frente a los objetivos propuestos.

3.6.1.2. Delegación: Capacidad de asignar tareas y funciones en forma adecuada, para obtener los resultados esperados.

3.6.1.3. Dirección y Control: Capacidad de comprometer a los demás para el logro de los objetivos propuestos, brindando la orientación necesaria y realizando el seguimiento al cumplimiento de los compromisos acordados.

3.6.1.4. Visión Estratégica: Capacidad de dimensionar el negocio hacia situaciones futuras.

3.6.1.5. Capacidad de Negociación: Capacidad para argumentar efectivamente ideas, intercambiando concesiones y alcanzando acuerdos satisfactorios para las partes.

3.6.1.6. Manejo de conflictos: Capacidad para generar consenso en situaciones polarizadas y confusas.

3.6.1.7. Planeación: Capacidad de determinar eficazmente las metas y prioridades estipulando la acción, los plazos y los recursos requeridos para alcanzarlas.

3.6.1.8. Liderazgo: Capacidad de influir positivamente para orientar un grupo hacia un propósito común.

3.6.2. Categoría de Habilidades Analíticas: Son aquellas que permiten a la persona comprender instrucciones o procedimientos, tomar decisiones y deducir las posibles consecuencias en una situación o decisión determinada, solucionando problemas en forma efectiva a través de procesos de deducción, abstracción, generalización y pensamiento constructivo.

Estas se componen de las siguientes habilidades:

3.6.2.1. Agudeza Visual: Capacidad de percepción de una respuesta con alta precisión.

3.6.2.2. Memoria Visual: Capacidad de retención momentánea de una situación.

Las anteriores le permiten al sujeto efectuar trabajos de revisión de documentos, comprobación de datos, archivo y clasificación.

 CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

3.6.2.3. Síntesis: Capacidad de abstraer de lo complejo a lo simple.

3.6.2.4. Discernimiento: Capacidad para emitir juicios a partir de la comprensión y aprehensión de la información.

3.6.2.5. Razonamiento Lógico: Capacidad de utilizar los principios del pensamiento lógico para comprender una situación...

3.6.2.6. Lógica Matemática: Capacidad para comprender relaciones numéricas, razonar con material cuantitativo y manejar hábilmente este tipo de conceptos.

3.6.3. Categoría de Habilidades de Comunicación: Son las aquellas necesarias para expresar ideas, conclusiones, conceptos y otros, en forma clara y precisa.

Estas se componen de las siguientes habilidades:

3.6.3.1. Expresión Verbal: Capacidad de transmitir ideas o pensamientos a través del lenguaje oral.

3.6.3.2. Expresión Escrita: Capacidad de utilizar reglas gramaticales y semánticas para informar en forma correcta y entendible las ideas.

3.6.4. Categorías de Habilidades Interpersonales: Son aquellas capacidades necesarias para interactuar adecuadamente dentro de un ambiente laboral, lo cual permite el logro efectivo de objetivos institucionales además le permiten al sujeto desarrollar labores en equipo, relacionarse armoniosamente con los compañeros de trabajo, manejar adecuadamente los niveles de ansiedad y mostrar una actitud positiva hacia los cambios.

Estas se componen de las siguientes habilidades:

3.6.4.1. Trabajo en Equipo: Habilidad para desempeñar su trabajo en actitud armoniosa, gusto por trabajar con otros y conseguir éxito compartido, respetando la posición de los demás y prestando colaboración.

3.6.4.2. Administración del Tiempo: Capacidad para desarrollar efectivamente las actividades programadas en los plazos establecidos.

3.6.4.3. Relaciones Interpersonales: Capacidad para mantener comunicación y respeto con otros miembros de la organización en busca de obtener mejores resultados.

 CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

3.6.4.4. Adaptación: Capacidad para asimilar las nuevas situaciones.

3.6.4.5. Tolerancia: Capacidad para desarrollar actividades bajo presión.

3.6.4.6. Autodisciplina: Control sobre la propia conducta para lograr los resultados esperados.

3.6.5. Categoría de Habilidades Proactivas: Son aquellas necesarias para generar ideas que permitan el logro de objetivos, anticipándose así a posibles situaciones futuras.

Estas se componen de las siguientes habilidades:

3.6.5.1. Iniciativa: Capacidad para proponer ideas o tomar acciones orientadas a la solución de problemas y mejoramiento de procesos.

3.6.5.2. Creatividad: Capacidad de innovar en las actividades para generar soluciones y alternativas a situaciones complejas.

	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

4. NIVEL DE REQUERIMIENTO DE LA HABILIDAD POR PROCESO

4.1. PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL

PROCESO: RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA							
HABILIDADES	Director 026 03	Subdirector 088 02	Profesional Especializado 335 04	Profesional Especializado 335 03	Profesional Universitario 340 02	Profesional Universitario 340 01	Asesor 105 02
Gerenciales	Alta	Alta	Media	Baja	Baja	Baja	Baja
Analíticas *	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
Comunicación	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
Interpersonales	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
Proactivas	Alta	Alta	Alta	Media	Media	Media	Media

(*) Es importante aclarar que la parte analítica del proceso de Responsabilidad Fiscal, no involucra en ninguna de sus partes la Lógica Matemática como habilidad fundamental.

4.2. PROCESO MICRO

PROCESO: MICRO								
HABILIDADES	Director 026 03	Subdirector 088 02	Profesional Especializ 335 04	Profesional Especializ 335 03	Profesional Universitario 340 02	Profesional Universitario 340 01	Asesor 105 01	Jefe de Unidad 093 01
Gerenciales	Alta	Alta	Media	Baja	Baja	Baja	Baja	Media
Analíticas	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
Comunicación	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
Interpersonales	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
Proactivas	Alta	Alta	Baja	Baja	Baja	Baja	Media	Media

4.3. PROCESO MACRO

PROCESO: MACRO								
HABILIDADES	Director 026 03	Subdirector 088 02 (*)	Subdirector 088 02 (**)	Profesional Especializ 335 04	Profesional Especializ 335 03	Profesional Universitario 340 02	Profesional Universitario 340 01	Asesor 105 01
Gerenciales	Alta	Alta	Alta	Baja	Baja	Baja	Baja	Baja
Analíticas	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
Comunicación	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
Interpersonales	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
Proactivas	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta

(*) Corresponde a la Subdirección de Plan de Desarrollo y Balance Social y a la Subdirección de Auditoría del Balance del presupuesto del Tesoro, Deuda Pública e Inversiones Financieras.

(**) Corresponde a Subdirectores de Análisis Económico y Estadísticas Fiscales.

	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

5. REQUISITOS DE COMPETENCIA POR PROCESOS

5.1 PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Director Técnico		Dependencia: Dirección de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.	
Código: 026	Grado: 03	Cargo del Jefe Inmediato: Contralor de Bogotá	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo de formación universitaria o profesional en Derecho.		Cuarenta (40) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Especialización en Derecho (Público, Administrativo, Procesal, Penal, Contratación Estatal o Constitucional) y conocimiento del Manual de Control Fiscal Vigente.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Alta
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Alta

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Subdirector Técnico		Dependencia: Subdirección de Responsabilidad Fiscal Subdirección de Jurisdicción Coactiva	
Código: 088	Grado: 02	Cargo del Jefe Inmediato: Director de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo de formación universitaria o profesional en Derecho.		Treinta (30) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Subdirección de Responsabilidad Fiscal: Especialización en Derecho (Público, Administrativo, Procesal, Penal, Contratación Estatal o Constitucional) y conocimiento del Manual de Control Fiscal Vigente.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Alta
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
Subdirección de Jurisdicción Coactiva: Ídem pero conocimiento específico en Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.		Proactivas	Alta

 CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

Denominación: Profesional Especializado		Dependencia: Dirección y Subdirecciones de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.	
Código: 335	Grado: 04	Cargo del Jefe Inmediato: Director de Responsabilidad Fiscal Subdirector de Responsabilidad Fiscal Subdirector de Jurisdicción Coactiva	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Título de formación universitaria o profesional en Derecho, Contaduría Pública, Economía, Administración Pública o Administración de Empresas. Título de formación avanzada o de postgrado.		Diez y ocho (18) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Conocimiento del Manual de Control Fiscal Vigente, en el tema de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Media
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Alta

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Profesional Especializado		Dependencia: Dirección y Subdirecciones de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.	
Código: 335	Grado: 03	Cargo del Jefe Inmediato: Director de Responsabilidad Fiscal Subdirector de Responsabilidad Fiscal Subdirector de Jurisdicción Coactiva	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Título de formación universitaria o profesional en Derecho, Contaduría Pública, Economía, Administración Pública o Administración de Empresas. Título de formación avanzada o de postgrado.		Doce (12) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Conocimiento del Manual de Control Fiscal Vigente, en el tema de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Media

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Profesional Universitario		Dependencia: Dirección y Subdirecciones de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.	
Código: 340	Grado: 02	Cargo del Jefe Inmediato: Director de Responsabilidad Fiscal Subdirector de Responsabilidad Fiscal Subdirector de Jurisdicción Coactiva	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo de formación universitaria o profesional en Derecho.		Doce (12) meses de experiencia profesional	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Conocimiento del Manual de Control Fiscal Vigente, en el tema de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Media

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Profesional Universitario		Dependencia: Dirección y Subdirecciones de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.	
Código: 340	Grado: 01	Cargo del Jefe Inmediato: Director de Responsabilidad Fiscal Subdirector de Responsabilidad Fiscal Subdirector de Jurisdicción Coactiva	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo de formación universitaria o profesional en Derecho.		No requiere experiencia profesional	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Conocimiento del Manual de Control Fiscal Vigente, en el tema de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Media

	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

5.2. PROCESO MICRO

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Director Técnico		Dependencia: Direcciones Sectoriales	
Código: 026	Grado: 03	Cargo del Jefe Inmediato: Contralor de Bogotá	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo de formación universitaria o profesional en Contaduría Pública, Derecho, Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Administración Bancaria y Financiera, Finanzas, Psicología, Sociología, Medicina, Odontología, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Forestal, Ingeniería Sanitaria, Ingeniería del Medio Ambiente, Ecología, Ingeniería Civil, Arquitectura o Licenciatura en Educación.		Cuarenta (40) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Capacitación en temas del control fiscal, conocimiento de los sujetos de control y del los Sectores		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Alta
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Alta

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Subdirector Técnico		Dependencia: Subdirección de Fiscalización Direcciones Sectoriales	
Código: 088	Grado: 02	Cargo del Jefe Inmediato: Director Técnico de Sectoriales	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo de formación universitaria o profesional en Contaduría Pública, Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho, Finanzas, Ingeniería Química, Medicina, Odontología, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Ecología, Licenciatura en Educación, Ingeniería del Medio Ambiente.		Treinta (30) meses de experiencia profesional.	

	MANUAL DE HABILIDADES	
	VERSION 1.0.	

FORMACIÓN	HABILIDADES	
Capacitación en temas del control fiscal, conocimiento de los sujetos de control y del los Sectores. Igualmente debe tener formación en Administración del Talento Humano.	CATEGORIA	NIVEL
	Gerenciales	Alta
	Analíticas	Alta
	Comunicación	Alta
	Interpersonales	Alta
	Proactivas	Alta

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA
Denominación: Profesional Especializado		Dependencia: Subdirector de Fiscalización Direcciones Sectoriales
Código: 335	Grado: 04	Cargo del Jefe Inmediato: Subdirector de Fiscalización
EDUCACIÓN	EXPERIENCIA	
Título de formación universitaria o profesional en Contaduría Pública, Derecho, Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Medicina, Odontología, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Administración Bancaria y Financiera, Ingeniería Civil, Arquitectura, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Catastral, Trabajo Social, Sociología	Diez y ocho (18) meses de experiencia profesional.	
Título de formación avanzada o de postgrado.		
FORMACIÓN	HABILIDADES	
Capacitación en temas del control fiscal, conocimiento de los sujetos de control y del los Sectores. Igualmente debe tener formación en la actividad de supervisión dentro del proceso auditor.	CATEGORIA	NIVEL
	Gerenciales	Media
	Analíticas	Alta
	Comunicación	Alta
	Interpersonales	Alta
	Proactivas	Baja

	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Profesional Especializado		Dependencia: Subdirector de Fiscalización Direcciones Sectoriales	
Código: 335	Grado: 03	Cargo del Jefe Inmediato: Subdirector de Fiscalización	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Título de formación universitaria o profesional en Contaduría Pública, Derecho, Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Medicina, Odontología, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Administración Bancaria y Financiera, Ingeniería Civil, Arquitectura, Sociología, Trabajo Social. Título de formación avanzada o de postgrado.		Doce (12) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Capacitación en temas del control fiscal, conocimiento de los sujetos de control y del los Sectores. Debe tener formación en Administración del Talento Humano y en el desarrollo del rol de líder del proceso auditor.		CATEGORÍA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
	Proactivas	Baja	

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Profesional Universitario		Dependencia: Subdirector de Fiscalización Direcciones Sectoriales	
Código: 340	Grado: 02	Cargo del Jefe Inmediato: Subdirector de Fiscalización	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Título en formación universitaria o profesional en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Derecho, Economía, Administración Pública, Administración Bancaria y Financiera, Contaduría Pública, Medicina, Odontología, Ingeniería Civil, Arquitectura, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Catastral o Administración de Empresas.		Doce (12) meses de experiencia profesional	

	MANUAL DE HABILIDADES	
	VERSION 1.0.	

FORMACIÓN	HABILIDADES	
Capacitación en temas del control fiscal, conocimiento de los sujetos de control y del los Sectores.	CATEGORIA	NIVEL
	Gerenciales	Baja
	Analíticas	Alta
	Comunicación	Alta
	Interpersonales	Alta
	Proactivas	Baja

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Profesional Universitario		Dependencia: Subdirector de Fiscalización Direcciones Sectoriales	
Código: 340	Grado: 01	Cargo del Jefe Inmediato: Subdirector de Fiscalización	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Título en formación universitaria o profesional en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Derecho, Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Administración Bancaria y Financiera, Medicina, Odontología, Contaduría Pública, Ingeniería Civil, Arquitectura, Ingeniería Eléctrica e Ingeniería Catastral.		No requiere experiencia profesional	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Curso de inducción y entrenamiento en control fiscal, conocimiento de los sujetos de control y de los Sectores.	CATEGORIA		NIVEL
	Gerenciales		Baja
	Analíticas		Alta
	Comunicación		Alta
	Interpersonales		Alta
	Proactivas		Baja

	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Asesor		Dependencia: Despacho del Contralor de Bogotá	
Código: 105	Grado: 02	Cargo del Jefe Inmediato: Contralor de Bogotá	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
<p>Titulo de formación avanzada o profesional en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Derecho, Medicina, Odontología, Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Ingeniería Civil, Ingeniería Ambiental, Administración Bancaria y Financiera, Contaduría Pública, Arquitectura y Licenciado en Ciencias de la Educación.</p> <p>Titulo en formación avanzada o de postgrado.</p>		Veintiocho (28) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Conocimiento del Manual de Control Fiscal Vigente.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Media

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Asesor		Dependencia: Direcciones Sectoriales	
Código: 105	Grado: 01	Cargo del Jefe Inmediato: Director de Sectoriales Subdirector de Fiscalización	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
<p>Título en formación universitaria o profesional en Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Contaduría, Derecho, Finanzas.</p> <p>Título en formación avanzada o de postgrado.</p>		Veintiséis (26) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Curso de inducción y entrenamiento en control fiscal, conocimiento de los sujetos de control y de los Sectores. Igualmente debe tener formación en contratación pública y/o privada.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Media

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Jefe de unidad		Dependencia: Dirección Sector Desarrollo Local y Participación Ciudadana	
Código: 093	Grado: 01	Cargo del Jefe Inmediato: Director Sector Desarrollo Local y Participación Ciudadana	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Título en formación universitaria o profesional en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Derecho, Medicina, Odontología, Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Ingeniería Civil, Ingeniería Ambiental, Administración Bancaria y Financiera, Contaduría, Arquitectura.		Veintiocho (28) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Curso de inducción y entrenamiento en control fiscal, conocimiento de los sujetos de control y de los Sectores. Igualmente debe tener formación en administración de talento humano y en el desarrollo del rol de líder del proceso auditor.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Media
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
	Proactivas	Media	

	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

5.3. PROCESO MACRO

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Director Técnico		Dependencia: Dirección de Economía y Finanzas Distritales	
Código: 026	Grado: 03	Cargo del Jefe Inmediato: Contralor de Bogotá	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo de formación universitaria o profesional en Contaduría Pública, Economía, Finanzas, Estadística, Administración Bancaria y Financiera, Administración de Empresas o Administración Pública.		Cuarenta (40) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Diplomados, cursos, seminarios y otros en políticas publicas sectoriales, áreas económicas, sociales, ambientales, administrativas o de finanzas públicas.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Alta
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Alta

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Subdirector Técnico		Dependencia: Subdirección de Plan de Desarrollo y Balance Social. Subdirección de Auditoria del Balance del presupuesto del Tesoro, Deuda Pública e Inversiones Financieras	
Código: 088	Grado: 02	Cargo del Jefe Inmediato: Director de Economía y Finanzas Distritales	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo en formación universitaria o profesional en Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Derecho, Contaduría, Ingeniería Industrial o Finanzas		Treinta (30) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Diplomados, cursos, seminarios y otros en políticas publicas sectoriales, áreas económicas, sociales, ambientales, administrativas o de finanzas públicas.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Alta
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Alta

	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Subdirector Técnico		Dependencia: Subdirección de Análisis Económico y Estadísticas Fiscales.	
Código: 088	Grado: 02	Cargo del Jefe Inmediato: Director de Economía y Finanzas Distritales	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo en formación universitaria o profesional en Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Contaduría Pública o Estadística.		Treinta (30) meses de experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Diplomados, cursos, seminarios y otros en políticas publicas sectoriales, áreas económicas, sociales, ambientales, administrativas y/o de finanzas públicas.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Alta
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Alta

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Profesional Especializado		Dependencia: Subdirecciones de la Dirección de Economía y Finanzas Distritales	
Código: 335	Grado: 04	Cargo del Jefe Inmediato: Director y Subdirectores de Economía y Finanzas	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo en formación universitaria o profesional en Contaduría Pública, Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Administración Bancaria o Financiera, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas.		Diez y ocho (18) meses de experiencia profesional.	
Titulo de Formación avanzada o de postgrado			
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Diplomados, cursos, seminarios y otros en políticas publicas sectoriales, áreas económicas, sociales, ambientales, administrativas y/o de finanzas públicas.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Alta

	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Profesional Especializado		Dependencia: Subdirecciones de la Dirección de Economía y Finanzas Distritales	
Código: 335	Grado: 03	Cargo del Jefe Inmediato: Subdirectores de Economía y Finanzas	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo en formación universitaria o profesional en Contaduría Pública, Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Administración Bancaria o Financiera, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas.		Doce (12) meses de experiencia profesional.	
Titulo de Formación avanzada o de postgrado			
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Diplomados, cursos, seminarios y otros en políticas publicas sectoriales, áreas económicas, sociales, ambientales, administrativas y/o de finanzas públicas.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Alta

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Profesional Universitario		Dependencia: Subdirecciones de la Dirección de Economía y Finanzas Distritales	
Código: 340	Grado: 02	Cargo del Jefe Inmediato: Subdirectores de Economía y Finanzas	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo en formación universitaria o profesional en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Economía, Administración Pública, Administración Bancaria y Financiera, Administración de Empresas, Derecho o Contaduría Pública.		Doce (12) meses de experiencia profesional.	
Titulo de Formación avanzada o de postgrado			
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Diplomados, cursos, seminarios y otros en políticas publicas sectoriales, áreas económicas, sociales, ambientales, administrativas y/o de finanzas públicas.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Alta

	MANUAL DE HABILIDADES
	VERSION 1.0.

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Profesional Universitario		Dependencia: Subdirecciones de la Dirección de Economía y Finanzas Distritales	
Código: 340	Grado: 01	Cargo del Jefe Inmediato: Subdirectores de Economía y Finanzas	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo en formación universitaria o profesional en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Economía, Administración Pública, administración Bancaria y Financiera y Contaduría Pública.		No requiere experiencia profesional	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Diplomados, cursos, seminarios y otros en políticas publicas sectoriales, áreas económicas, sociales, ambientales, administrativas y/o de finanzas públicas.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Alta

CARGO		RELACIÓN DE DEPENDENCIA	
Denominación: Asesor		Dependencia: Dirección de Economía y Finanzas Distritales	
Código: 105	Grado: 01	Cargo del Jefe Inmediato: Director Técnico de Economía y Finanzas Distritales	
EDUCACIÓN		EXPERIENCIA	
Titulo en formación universitaria o profesional en Economía, Administración Pública, Administración de Empresas, Contaduría, Derecho y Finanzas. Título de formación avanzada o de postgrado.		Veintiséis (26) meses de Experiencia profesional.	
FORMACIÓN		HABILIDADES	
Diplomados, cursos y otros en Control Fiscal, Áreas Administrativas y Jurídicas.		CATEGORIA	NIVEL
		Gerenciales	Baja
		Analíticas	Alta
		Comunicación	Alta
		Interpersonales	Alta
		Proactivas	Media